



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

ENTIDAD RECEPTORA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO <b>GIRALDO</b>		SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA) <b>FERNANDEZ</b>		NOMBRES <b>JULIO ALBERTO</b>	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. <b>75003373</b>			SEXO F <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/>	NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>	PAÍS
LIBRETA MILITAR					
PRIMERA CLASE <input type="radio"/>		SEGUNDA CLASE <input checked="" type="radio"/>		NÚMERO	D.M.
				<b>78062101945</b>	<b>55</b>
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO			DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA		
FECHA	DÍA	MES	AÑO		
	<b>21</b>	<b>06</b>			
PAÍS	<b>COLOMBIA</b>				
DEPTO	<b>VALLE</b>				
MUNICIPIO	<b>YUMBO</b>				

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

**EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA**  
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: <b>BACHILLER ACADÉMICO</b>	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO	
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	<input checked="" type="checkbox"/>	MES	AÑO
											<b>12</b>	<b>1994</b>

**EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)**  
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:  
TC (TÉCNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA),  
ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRÍA O MAGISTER), DOC (DOCTORADO O PHD),  
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
<b>MG</b>	<b>4</b>	<input checked="" type="checkbox"/>		<b>Desarrollo Regional y Planificación territorial</b>	<b>07</b>	<b>2010</b>	
<b>UN</b>	<b>10</b>	<input checked="" type="checkbox"/>		<b>Ingeniería Civil</b>	<b>07</b>	<b>2002</b>	<b>17202096038 CAL</b>

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
<b>INGLES</b>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.			
<b>EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE</b>			
EMPRESA O ENTIDAD <b>DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL</b>		PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>	PRIVADA <input type="checkbox"/>
		PAÍS <b>COLOMBIA</b>	
DEPARTAMENTO <b>COND. NAHARCA</b>	MUNICIPIO <b>BOGOTÁ</b>	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <b>alberto.giraldo@gs.gov.co</b>	
TELÉFONOS <b>5960800 Ext. 7120</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>19</b> MES <b>05</b> AÑO <b>2014</b>	FECHA DE RETIRO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>	
CARGO O CONTRATO ACTUAL <b>Director (E) Programas Especiales</b>	DEPENDENCIA <b>DIRECCIÓN PROGRAMAS ESPECIALES</b>	DIRECCIÓN <b>Cll 7 # 6-54 BOGOTÁ</b>	
<b>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</b>			
EMPRESA O ENTIDAD <b>DEPTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL</b>		PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>	PRIVADA <input type="checkbox"/>
		PAÍS <b>COLOMBIA</b>	
DEPARTAMENTO <b>COND. NAHARCA</b>	MUNICIPIO <b>BOGOTÁ</b>	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <b>alberto.giraldo@dps.gov.co</b>	
TELÉFONOS <b>5960800 Ext 7120</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>24</b> MES <b>01</b> AÑO <b>2014</b>	FECHA DE RETIRO DÍA <b>18</b> MES <b>05</b> AÑO <b>2014</b>	
CARGO O CONTRATO <b>Director (E) Oficina Planeación</b>	DEPENDENCIA <b>DIRECCIÓN GENERAL</b>	DIRECCIÓN <b>Cll 7 # 6-54 BOGOTÁ</b>	
<b>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</b>			
EMPRESA O ENTIDAD <b>DEPTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL</b>		PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>	PRIVADA <input type="checkbox"/>
		PAÍS <b>COLOMBIA</b>	
DEPARTAMENTO <b>COND. NAHARCA</b>	MUNICIPIO <b>BOGOTÁ</b>	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <b>alberto.giraldo@dps.gov.co</b>	
TELÉFONOS <b>5960800 Ext 7120</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>20</b> MES <b>11</b> AÑO <b>2013</b>	FECHA DE RETIRO DÍA <b>23</b> MES <b>01</b> AÑO <b>2014</b>	
CARGO O CONTRATO <b>Asesor de la Dirección General</b>	DEPENDENCIA <b>Dirección General</b>	DIRECCIÓN <b>Cll 7 # 6-54 BOGOTÁ</b>	
<b>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</b>			
EMPRESA O ENTIDAD <b>Gestión Energética SA E.S.P. GENUSA</b>		PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>	PRIVADA <input type="checkbox"/>
		PAÍS <b>COLOMBIA</b>	
DEPARTAMENTO <b>CALDAS</b>	MUNICIPIO <b>MANIZALES</b>	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <b>gestion@genusl.com.co</b>	
TELÉFONOS <b>8756262</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>01</b> MES <b>03</b> AÑO <b>2013</b>	FECHA DE RETIRO DÍA <b>19</b> MES <b>11</b> AÑO <b>2013</b>	
CARGO O CONTRATO <b>GERENTE DE INGENIERIA</b>	DEPENDENCIA <b>GERENCIA INGENIERIA</b>	DIRECCIÓN <b>Cla 23 # 64B33</b>	

(8,3)

(8,6)

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Gestión Energética S.A. E.S.P. GENUSA	X		COLOMBIA
DEPARTAMENTO CALDAS	MUNICIPIO MANIZALES		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD gerencia@genusa.com.co
TELÉFONOS 8756262	FECHA DE INGRESO DÍA 03 MES 09 AÑO 2012		FECHA DE RETIRO DÍA 28 MES 02 AÑO 2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL Director Administrativo	DEPENDENCIA Dirección Administrativa	DIRECCIÓN Cra 23 # 64833	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Empresa de Renovación Urbana de Manizales	X		COLOMBIA
DEPARTAMENTO CALDAS	MUNICIPIO MANIZALES		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD gerente@erum.com.co
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DÍA 02 MES 01 AÑO 2012		FECHA DE RETIRO DÍA 20 MES 04 AÑO 2012
CARGO O CONTRATO Gerente General	DEPENDENCIA Gerencia	DIRECCIÓN Edificio deudas Jandora	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
INFICALDAS	X		COLOMBIA
DEPARTAMENTO CALDAS	MUNICIPIO MANIZALES		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD gerente@inficaldas.com
TELÉFONOS 8845639	FECHA DE INGRESO DÍA 18 MES 04 AÑO 2011		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2011
CARGO O CONTRATO Gerente de Proyectos	DEPENDENCIA Gerencia de Proyectos	DIRECCIÓN Calle 21 # 23-22 Piso 4	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
INFICALDAS	X		COLOMBIA
DEPARTAMENTO CALDAS	MUNICIPIO MANIZALES		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD gerente@inficaldas.com
TELÉFONOS 8845639	FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 03 AÑO 2009		FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 10 AÑO 2010
CARGO O CONTRATO ASESOR OPERATIVO PLAN UIAL	DEPENDENCIA GERENCIA PROYECTOS	DIRECCIÓN Calle 21 # 23-22 PwO 4	

(6)

(37)

(85)

(8)

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.			
<b>EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE</b>			
EMPRESA O ENTIDAD <b>SENADO DE LA REPUBLICA</b>	PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>	PRIVADA <input type="checkbox"/>	PAÍS <b>COLOMBIA</b>
DEPARTAMENTO <b>CALDAS</b>	MUNICIPIO <b>MANIZALES</b>		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <b>secretaria@senado.gov.co</b>
TELÉFONOS <b>8862230</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>12</b> MES <b>02</b> AÑO <b>2008</b>		FECHA DE RETIRO DÍA <b>11</b> MES <b>02</b> AÑO <b>2009</b>
CARGO O CONTRATO ACTUAL <b>UNIDAD DE TRABAJO LEGISLATIVO</b>	DEPENDENCIA <b>SECRETARIA SENADO</b>		DIRECCIÓN <b>CAJUE 99 # 22-30</b>
<b>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</b>			
EMPRESA O ENTIDAD <b>MUNICIPIO DE MARQUETALIA</b>	PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>	PRIVADA <input type="checkbox"/>	PAÍS <b>COLOMBIA</b>
DEPARTAMENTO <b>CALDAS</b>	MUNICIPIO <b>MARQUETALIA</b>		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <b>alcalde@marquetalia.gov.co</b>
TELÉFONOS <b>8567042</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>01</b> MES <b>01</b> AÑO <b>2004</b>		FECHA DE RETIRO DÍA <b>31</b> MES <b>12</b> AÑO <b>2007</b>
CARGO O CONTRATO <b>ALCALDE MUNICIPAL</b>	DEPENDENCIA <b>DESPACHO DEL ALCALDE</b>		DIRECCIÓN <b>PALACIO MUNICIPAL.</b>
<b>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</b>			
EMPRESA O ENTIDAD <b>MUNICIPIO DE MARQUETALIA</b>	PÚBLICA <input checked="" type="checkbox"/>	PRIVADA <input type="checkbox"/>	PAÍS <b>COLOMBIA</b>
DEPARTAMENTO <b>CALDAS</b>	MUNICIPIO <b>MARQUETALIA</b>		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <b>municipio@marquetalia.gov.co</b>
TELÉFONOS <b>8567042</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>01</b> MES <b>02</b> AÑO <b>2001</b>		FECHA DE RETIRO DÍA <b>25</b> MES <b>10</b> AÑO <b>2002</b>
CARGO O CONTRATO <b>Secretario Planeación e Infraest.</b>	DEPENDENCIA <b>Planeación e Infraestructura</b>		DIRECCIÓN <b>PALACIO MUNICIPAL</b>
<b>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</b>			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>		FECHA DE RETIRO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA		DIRECCIÓN

(12)

(48)

(9)

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

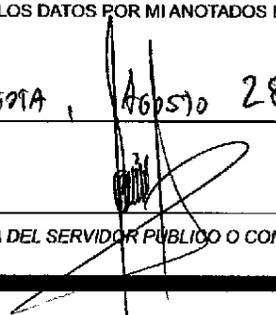
OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	09	05
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO		
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
<b>TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA</b>	<b>09</b>	<b>05</b>

**5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI  NO  ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento BOGOTÁ, Agosto 28 de 2014

  
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

**6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS