

TÉRMINOS DE REFERENCIA

No. DEL PROYECTO	COL96571
TÍTULO DEL PROYECTO	Fortalecimiento Institucional UTO fase X
TÍTULO DEL CARGO	Brindar a la Unidad Técnica Ozono - UTO, los servicios de diseño, diagramación e impresión de piezas y publicaciones gráficas, para los diferentes proyectos de la Unidad Técnica Ozono.
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios -- personas jurídicas
DEDICACIÓN	El necesario para cumplir con el objeto de la contratación.
SEDE DE TRABAJO	Bogotá
DURACION DEL CONTRATO	11 meses

1. Antecedentes.

Colombia ratificó el Protocolo de Montreal, relativo a las sustancias agotadoras de la capa de Ozono, mediante la Ley 29 de 1992, con lo cual se ha comprometido a la eliminación, mediante cronogramas definidos, del consumo de las Sustancias Agotadoras de Ozono - SAO listadas en los Anexos A, B, C y E de dicho Protocolo.

El proyecto 96571 "Fortalecimiento Institucional Unidad Técnica Ozono – Fase X", comprende las estrategias del país para impulsar las actividades transversales necesarias para fortalecer las capacidades nacionales en cuanto a la generación de instrumentos jurídicos y económicos, difusión y sensibilización y la articulación en la implementación de los diferentes proyectos, en especial de la finalización de la Etapa I y el inicio de la Etapa II del Plan de Manejo para la Eliminación del Consumo de los hidroclorofluorocarbonos en Colombia (HPMP), para alcanzar la meta de reducción del 60% al 2020. Asimismo, busca continuar con la sostenibilidad de las actividades que han sido implementadas en los últimos años en los sectores de manufactura de espumas de poliuretano; sector de protección contra incendios; asistencia técnica a usuarios finales; sector servicios y mantenimiento de sistemas de refrigeración y aire acondicionado y control de comercio de SAO.

Los componentes del proyecto son:

Componente 1: Medidas regulatorias de control a SAO y monitoreo al consumo

Componente 2: Datos recopilados y presentados en los informes de manera eficiente y oportuna

Componente 3: Consulta y coordinación con otras entidades y actores involucrados

Componente 4: Supervisión de la ejecución oportuna de las actividades de eliminación y de reducción del consumo de SAO.

Componente 5: Sensibilización e intercambio de información

Componente 6: Cooperación regional y participación en las reuniones regionales del Protocolo de Montreal

En el marco de las estrategias descritas y considerando los nuevos proyectos que han sido aprobados para el país, la Unidad Técnica Ozono requiere contratar una empresa que apoye las labores de diseño, diagramación e impresión de piezas gráficas, que se requieran en los diferentes proyectos UTO durante el año 2017.

2. Objetivo General

Prestar a la Unidad Técnica Ozono (UTO), por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, el servicio de diseño, diagramación e impresión de piezas, publicaciones, material POP, etc que se requieran para el desarrollo de la estrategia de difusión para la eliminación del consumo de los HCFC y otras actividades propuestas en el cronograma de la UTO.

3. Objetivos Específicos

En desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales, se requiere que el oferente alcance los siguientes objetivos:

3.1 Desarrollar el diseño y diagramación del material de difusión (cartillas, boletines, material de divulgación etc), requeridos para la difusión de resultados de los proyectos; para lo cual deberá trabajar de la mano con el comunicador de la UTO.

3.2 Cumplir con las normas que el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible tiene vigentes para el diseño y publicaciones, lo cual se hará a través de la Oficina de Comunicaciones.

3.3 Realizar la impresión bajo las mejores condiciones de calidad, una vez sean aprobadas por la UTO.

4. Obligaciones de la empresa

El Oferente debe cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes y con las obligaciones contractuales que se señalan a continuación:

- Suministrar los soportes de los diseños e impresiones objeto de la contratación.
- Mantener comunicación continua con la Unidad Técnica Ozono a través del supervisor sobre cualquier aspecto de orden técnico u operativo que incida en la ejecución de las obligaciones pactadas e implique modificaciones al plan de trabajo.
- Presentar oportunamente a la Unidad Técnica Ozono los productos establecidos.

5. Productos

Para efectos de la convocatoria, se establece el presente listado de materiales y publicaciones. El oferente debe enviar precios unitarios separados, para diseño y diagramación y para impresión. El ganador de la presente convocatoria recibirá una orden de servicio por un valor máximo estimado, pero se cancelarán solo los servicios realmente solicitados.

Descripción	Valor Unitario diseño y diagramación	Valor Unitario impresión	Tiempo de entrega en días para el diseño y diagramación	Tiempo de entrega en días para la impresión
<p>Diseño, diagramación e impresión de una publicación tamaño 21.5 x 28 cm (carta), 90 páginas en propalmate de 115 gr, a 4 x 4 tintas, portada y contraportada a 4 x 0 tintas en propalcote de 240 gr con plastificado mate, acabado rústico hotmelt.</p> <p>Para 500 y 1000 unidades</p>				
<p>Diseño, diagramación e impresión de una publicación 12 páginas interiores en papel mate de 200 gr 4 x 4 tintas. Carátula en papel mate de 240 gr, plastificada por la cara exterior, 4 x 4 tintas. Tamaño de la publicación 20.5 cm x 29 cm (vertical), cocida al caballete con 2 ganchos.</p> <p>Para 1000 unidades</p>				
<p>Diseño, diagramación e impresión de una publicación tamaño de 21.5 cm x 28 cm cerrado, 43 cm x 28 cm abierto, impresión 4 x 4 tintas, papel Ararth Pack Natural o Vilaseca de 90 gr, cosido al caballete con 2 grapas en el medio.</p> <p>Para 1000 y 2000 unidades</p>				
<p>Diseño, diagramación e impresión de una publicación publicación, tamaño 21 x 28 (horizontal), 290 páginas interiores en mate de 150 gr-impreso 4 x 4 tintas, carátula impresa en mate de 300 gr-4x0 tintas-plastificado mate por una cara. Encuadernación doble o.</p> <p>Para 500 y 1000 unidades</p>				
<p>Diseño, diagramación e impresión de un calendario programador publicitario, 14 hojas impresas por las dos caras, tamaño 32 cm x 32 cm. 4 x 4 tintas,</p> <p>Para 1000 y 2000 unidades</p>				
Diseño, diagramación e impresión de un				

Descripción	Valor Unitario diseño y diagramación	Valor Unitario impresión	Tiempo de entrega en días para el diseño y diagramación	Tiempo de entrega en días para la impresión
diploma para entregar en los eventos, tamaño carta, 4 x 4 tintas en opalina blanca de 180 gr. Para 50 unidades.				
Diseño, diagramación e impresión de hablador para evento, tamaño carta, doblado a tres caras, 4 x 4 tintas. Para 10 unidades.				
Diseño, diagramación e impresión de escarapela para evento de 10 cm x 7 cm, 4 x 4 tintas, papel ecológico bond capuchino de 75 gr. Para 50 y 100 unidades.				
Diseño, diagramación e impresión de un afiche promocional de 1 x 1 m, en papel esmaltado de 150 gr, 4 x 4 tintas. Para 500 y 1000 unidades				
Diseño, diagramación e impresión de Pendón de 6 m de ancho x 5 de largo, full color. Impresión en banner de 10 onzas, a 1140 DPI, con estructura para colgar en pared. Cotice el montaje y desmontaje del pendón. Para 1 unidad				
Diseño, diagramación e impresión de Pendón de 1 m de ancho x 1.70 m de largo, full color. Impresión en banner de 10 onzas, a 1140 DPI, cotice con: - Tubo para colgar - Estructura roll up - Estructura trípode - Estructura araña				

Descripción	Valor Unitario diseño y diagramación	Valor Unitario Impresión	Tiempo de entrega en días para el diseño y diagramación	Tiempo de entrega en días para la impresión
Para 1 Unidad				
Diseño, diagramación e impresión de cuaderno con caratulas a 4x0 impresas en propalmate de 200 gr., montadas sobre cartón de 1,5 mm con laminado mate, con contra caratulas a 4x0 tintas en propalmate de 200 gr. Estos cuadernos llevan 5 separadores impresos en propalmate de 240 gr. a 4x4 tintas con plastificado mate y 100 hojas internas cuadrículadas impresas a 1x1 tintas en bond blanco de 75 gr. Acabado: Anillado doble o blanco, tamaño: 15,5 cm ancho x 21,5 cm alto, color: caratulas y separadores 4x4 tintas, hojas internas 1x1 tintas; material: propalmate y bond blanco Para 500 y 1000 unidades				
Diseño de una imagen para impresión en material publicitario. (para este ítem cotice solo diseño)				
Quedamo de DVD con impresión del label directamente sobre el DVD a 4 x 0 tintas. Para, 10, 20, 50 y 100 unidades.				
Toma de fotografía en la ciudad de Bogotá. Cotice el valor de la toma de una fotografía a todo costo.				

Para las publicaciones, el contrante entrega el material escrito en Word y las imágenes el alta resolución.

6. Requisitos

Podrán presentar propuesta en los términos aquí señalados, las personas jurídicas que cumplan con los siguientes requerimientos:

Requerimientos mínimos del proponente

- El objeto social de la compañía debe estar acorde con el objeto de la presente solicitud de cotización.
- Experiencia en el mercado de impresión y diseño no menor a 5 años.

7. Documentos para la presentación de la propuesta

El oferente debe entregar los siguientes documentos para ser considerado en el proceso de selección.

- A. Carta para la presentación de la propuesta económica firmada por el proponente. **Anexo 2, firmado.**
- B. Formato de cumplimiento de requisitos mínimos; señalando el objeto social de la compañía y fecha de creación. **Anexo 1, firmado.**
- C. Mínimo dos referencias comerciales de clientes atendidos

8. Plazo para el envío de la propuesta

Se recibirán propuestas hasta el día 5 de febrero hasta las 17:00, vía correo electrónico a las siguientes direcciones:

lsuarez@minambiente.gov.co; mcjimenez@minambiente.gov.co

Dirija su oferta así:

Ingeniera
Leydy María Suarez Orozco
Coordinadora Nacional Unidad Técnica Ozono
Teléfono: 3323400 ext.: 2401
Bogotá D. C. - Colombia

No se recibirá para evaluación las propuestas que tengan las siguientes características:

Entrega extemporánea de la propuesta económica y los demás documentos solicitados según lo señalado en el numeral 7.

El incumplimiento por parte del oferente de los requisitos mínimos estipulados para participar, señalados en el numeral 6. del presente documento.

La omisión de cualquier documento de los señalados en el numeral 7 del presente documento.

Cuando la solicitud sea firmada por una persona diferente al representante legal o cuando no se encuentre debidamente firmada.

9. Forma de Pago

El oferente seleccionado recibirá una orden de servicio por el término de once (11) meses, por un valor global, sin embargo; solo se le cancelarán los servicios que realmente preste, durante la vigencia de la orden. Los pagos se irán tramitando por producto entregado.

10. Lugar de la entrega de los productos o servicios

Dirección: Calle 37 # 8 – 40.

Dirección de Asuntos Ambientales, Sectorial y Urbana. Unidad Técnica Ozono.

Edificio principal, piso 3.

Teléfono: 3323400 ext.: 2401 – 1605.

11. Responsable de recibir los productos o servicios

Nombre: Leydy María Suárez Orozco

Dirección: Calle 37 # 8 – 40. Dirección de Asuntos Ambientales, Sectorial y Urbana. Unidad Técnica Ozono.

Edificio principal, piso 3.

Teléfono: 3323400 ext.: 1608.

Email: lsuarez@minambiente.gov.co

12. Supervisión

El supervisor del contrato será el coordinador nacional de la Unidad Técnica Ozono.

13. Aclaraciones

En caso de requerirse cualquier aclaración, debe hacerse vía correo electrónico a lsuarez@minambiente.gov.co.



Vo.Bo. LEYDY MARIA SUAREZ OROZCO
Coordinadora Nacional Unidad Técnica Ozono

ANEXO 1.
FORMATO DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS MINIMOS
(este formato debe ser diligenciado por el oferente)

REQUISITOS MINIMOS	INDICAR CUMPLIMIENTO
Objeto social de la compañía	
Experiencia en el mercado mínimo de cinco años. Describa sus principales clientes.	

Atentamente,

FIRME SU OFERTA

Nombre del oferente:

Dirección:

Teléfono:

ANEXO 2.
CARTA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

Bogotá, D.C.

Ingeniera
Leydy María Suárez Orozco
Coordinadora Nacional Unidad Técnica Ozono
Calle 37 # 8 – 40.
Teléfono: 3323400 ext.: 2401
Bogotá D. C.

Asunto: Consultoría para diagramación, diseño e impresión de materiales de la Unidad Técnica Ozono

Por la presente manifiesto que he examinado los Términos de Referencia, que estamos de acuerdo y en consecuencia cumplimos y aceptamos todas y cada una de las disposiciones en él contenida para realizar la consultoría de la referencia, así como las establecidas por la Ley.

El abajo firmante en representación de ofrece proveer los servicios para brindar a la Unidad Técnica Ozono - UTO, soporte técnico y operativo en relación con el diseño, diagramación e impresión de piezas gráficas, para los diferentes proyectos de la Unidad Técnica Ozono, de conformidad con los términos de referencia y con nuestra propuesta.

Entiendo que la sede de trabajo es Bogotá, D.C, que para el desarrollo de los productos atenderé las reuniones que sean necesarias dentro Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible en la calle 37 # 8 – 40. Dirección de Asuntos Ambientales, Sectorial y Urbana, lugar donde están ubicadas las oficinas de la Unidad Técnica Ozono.

La propuesta económica será obligatoria, con sujeción a las modificaciones que resulten de las negociaciones del contrato.

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas que reciban. Además dejamos constancia que no existen causales de inhabilidad o incompatibilidad que me impida participar en la presente invitación y suscribir el contrato respectivo. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo comprometen al firmante de esta carta. Que ninguna entidad o persona distinta al firmante tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato que de ella se derive.

Que el servicio se ejecutará en un plazo de diez meses, que la orden de servicio se expedirá por un Valor global, pero que solo facturaré el valor correspondiente a los diseños e impresiones realmente ejecutados, de acuerdo con los siguientes precios unitarios:

Descripción	Valor Unitario diseño y diagramación	Valor Unitario impresión	Tiempo de entrega en días para el diseño y diagramación	Tiempo de entrega en días para la impresión
Diseño, diagramación e impresión de una publicación tamaño 21.5 x 28 cm (carta), 90 páginas en propalmate de 115 gr, a 4 x 4 tintas, portada y contraportada a 4 x 0 tintas en propalcote de 240 gr con plastificado mate, acabado rústico hotmelt. Para 500 y 1000 unidades				
Diseño, diagramación e impresión de una publicación 12 páginas interiores en papel mate de 200 gr 4 x 4 tintas. Carátula en papel mate de 240 gr, plastificada por la cara exterior, 4 x 4 tintas. Tamaño de la publicación 20.5 cm x 29 cm (vertical), cocida al caballete con 2 ganchos. Para 1000 unidades				
Diseño, diagramación e impresión de una publicación tamaño de 21.5 cm x 28 cm cerrado, 43 cm x 28 cm abierto, impresión 4 x 4 tintas, papel Ararth Pack Natural o Vilaseca de 90 gr, cosido al caballete con 2 grapas en el medio. Para 1000 y 2000 unidades				
Diseño, diagramación e impresión de una publicación publicación, tamaño 21 x 28 (horizontal), 290 páginas interiores en mate de 150 gr-impreso 4 x 4 tintas, carátula impresa en mate de 300 gr-4x0 tintas-plastificado mate por una cara. Encuadernación doble o. Para 500 y 1000 unidades				
Diseño, diagramación e impresión de un calendario programador publicitario, 14 hojas impresas por las dos caras, tamaño 32 cm x 32 cm, 4 x 4 tintas. Para 1000 y 2000 unidades				
Diseño, diagramación e impresión de un diploma para entregar en los eventos, tamaño				

Descripción	Valor Unitario diseño y diagramación	Valor Unitario impresión	Tiempo de entrega en días para el diseño y diagramación	Tiempo de entrega en días para la impresión
carta, 4 x 4 tintas en opalina blanca de 180 gr. Para 50 unidades.				
Diseño, diagramación e impresión de hablador para evento, tamaño carta, doblado a tres caras, 4 x 4 tintas. Para 10 unidades.				
Diseño, diagramación e impresión de escarapela para evento de 10 cm x 7 cm, 4 x 4 tintas, papel ecológico bond capuchino de 75 gr. Para 50 y 100 unidades.				
Diseño, diagramación e impresión de un afiche promocional de 1 x 1 m, en papel esmaltado de 150 gr, 4 x 4 tintas. Para 500 y 1000 unidades				
Diseño, diagramación e impresión de Pendón de 6 m de ancho x 5 de largo, full color. Impresión en banner de 10 onzas, a 1140 DPI, con estructura para colgar en pared. Cotice el montaje y desmontaje del pendón. Para 1 unidad				
Diseño, diagramación e impresión de Pendón de 1 m de ancho x 1.70 m de largo, full color. Impresión en banner de 10 onzas, a 1140 DPI, cotice con: - Tubo para colgar - Estructura roll up - Estructura tripode - Estructura araña Para 1 Unidad				
Diseño, diagramación e impresión de cuaderno				

Descripción	Valor Unitario diseño y diagramación	Valor Unitario impresión	Tiempo de entrega en días para el diseño y diagramación	Tiempo de entrega en días para la impresión
con carátulas a 4x0 impresas en propalmate de 200 gr., montadas sobre cartón de 1,5 mm con laminado mate, con contra carátulas a 4x0 tintas en propalmate de 200 gr. Estos cuadernos llevan 5 separadores impresos en propalmate de 240 gr. a 4x4 tintas con plastificado mate y 100 hojas internas cuadriculadas impresas a 1x1 tintas en bond blanco de 75 gr. Acabado: Anillado doble o blanco, tamaño: 15,5 cm ancho x 21,5 cm alto, color: carátulas y separadores 4x4 tintas, hojas internas 1x1 tintas, material: propalmate y bond blanco Para 500 y 1000 unidades				
Diseño de una imagen para impresión en material publicitario. (para este ítem cotice solo diseño)				
Quedamo de DVD con impresión del label directamente sobre el DV D a 4 x 0 tintas. Para, 10, 20, 50 y 100 unidades.				
Toma de fotografía en la ciudad de Bogotá. Cotice el valor de la toma de una fotografía a todo costo.				

Atentamente,

FIRME SU OFERTA

Nombre del oferente:

Dirección:

Teléfono: