

TÉRMINOS DE REFERENCIA

No. DEL PROYECTO	COL98842 - 94749
TÍTULO DEL PROYECTO	<i>“Reducción de las liberaciones de los COP no intencionales y mercurio provenientes de la gestión de residuos hospitalarios, RAEE, procesamiento de chatarra metálica y quemas de biomasa”</i>
AGENCIA:	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo.
TITULO DE LA CONSULTORÍA:	Diagramación y corrección de estilo de los documentos “Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018”, “Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019” e “Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019”
TIPO DE CONSULTOR	Persona Jurídica
DURACIÓN DEL SERVICIO	Cuatro (4) meses

1. JUSTIFICACION

Colombia firmó el Convenio de Estocolmo sobre los Contaminantes Orgánicos Persistentes en mayo de 2001 y la ratificó mediante la Ley 1196 de 2008. En julio de 2010, el Plan Nacional de Implementación (PNI) fue aprobado y enviado a la Secretaría del Convenio. Desde la firma del Convenio de Estocolmo, Colombia ha hecho progresos sustanciales para alcanzar los objetivos que la misma ha previsto, relacionados con la identificación, prevención, reducción y eliminación de los contaminantes orgánicos persistentes y sus residuos.

Así mismo, Colombia suscribió en octubre de 2013 el Convenio de Minamata sobre el mercurio, tratado a nivel mundial que pretende proteger la salud humana y el medio ambiente de las liberaciones antropogénicas de mercurio y compuestos de mercurio. Dentro de las obligaciones que el país adquirirá en el marco de este Convenio se encuentra la necesidad de reducir las liberaciones y emisiones de mercurio, el manejo ambientalmente racional de los residuos, el cumplimiento de fechas límites de prohibición de importación de productos con mercurio añadido tales como termómetros, esfigmomanómetros, luminarias con altos niveles de mercurio, entre otros, y la necesidad de implementar y fortalecer estrategias tendientes a reducir el uso de la amalgama dental. Con el fin de avanzar en el cumplimiento a los acuerdos de Estocolmo sobre los Contaminantes Orgánicos Persistentes y de Minamata, el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible recibió a través del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo recurso del Fondo Multilateral para el Medio Ambiente Mundial, para lo cual se firmó el documento de proyecto COL 98842/94749.

El objetivo del proyecto propuesto es el de disminuir y potencialmente minimizar la liberación de COP no intencionales y mercurio por medio de la implementación de Mejores Prácticas Ambientales y las Mejores Técnicas Disponibles en cuatro sectores prioritarios a través de un número de proyectos demostrativos mejorando el manejo y control de esas sustancias por medio del fortalecimiento de las políticas y el marco regulatorio relacionados con estas sustancias así como creando la capacidad analítica en los laboratorios nacionales.

El proyecto ha sido organizado en cuatro componentes:

1. Prevenir y minimizar la generación de COP no intencionales y actualizar su inventario;
2. Prevenir y reducir la liberación de mercurio;
3. Fortalecer el marco institucional, administrativo, legal, técnico y regulatorio para reducir los COP no intencionales y mercurio; y



4. La difusión de las lecciones aprendidas, monitoreo y evaluación.

Durante el 2019 y 2020 se llevó a cabo la elaboración del Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018. De acuerdo con lo anterior, se hace necesaria la contratación de una empresa del sector de las artes gráficas que cuente con la capacidad de realizar la corrección de estilo y diagramación del contenido del "Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018", "Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019" e "Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019" para su publicación oficial, elaborados por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y el IDEAM.

2. OBJETO

Diagramar e imprimir el contenido del "Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018", "Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019" e "Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019" para su publicación oficial en medio impreso.

3. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades a desarrollar son las siguientes:

Actividades	Sub-actividades
A. Realizar la corrección de estilo de los tres documentos, para su publicación oficial en medio físico y como libro electrónico.	<p>A1. Realizar la corrección de estilo del documento "Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018" el cual contiene 89.100 palabras.</p> <p>A2. Realizar la corrección de estilo del documento "Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019" el cual contiene 32.000 palabras.</p> <p>A3. Realizar la corrección de estilo del documento "Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019" el cual contiene 16.000 palabras.</p>
B. Adelantar la diagramación de los tres documentos, para su publicación oficial en medio físico y como libro electrónico.	<p>B1. Elaborar como mínimo setenta y cinco (75) infografías, gráficos e ilustraciones requeridos en el documento "Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018" a partir del análisis de los insumos técnicos y lineamientos brindados por el personal del Minambiente.</p> <p>B2. Elaborar como mínimo cuarenta y cinco (45) infografías, gráficos e ilustraciones requeridos en el documento "Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019" a partir del análisis de los insumos técnicos y lineamientos brindados por el personal del IDEAM</p> <p>B3. Elaborar como mínimo cuarenta y cinco (45) infografías, gráficos e ilustraciones requeridos en el documento "Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019" a partir</p>

Actividades	Sub-actividades
	<p>del análisis de los insumos técnicos y lineamientos brindados por el personal del IDEAM.</p> <p>B4. Diagramar para su publicación oficial en medio físico y como libro electrónico el documento “Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018” y aplicar las correcciones formuladas por el Minambiente.</p> <p>Nota: libro digital a 4x4 tintas, el tamaño de página debe ser de 21.5 x 27.9 cm (cerrado)</p> <p>B5. Diagramar para su publicación oficial como libro electrónico el documento “Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019” y aplicar las correcciones formuladas por el IDEAM.</p> <p>Nota: libro digital a 4x4 tintas más carátula de 32x47 cm en formato PDF sin movimiento, ni sonido, que permita el uso de enlaces e índices interactivos, diseño de gráficos, elaboración y uso de íconos de actividades económicas, sectores económicos, tipos de residuos y gestión. Que contemplen la elaboración de diagramas, figuras y/o infografías</p> <p>B6. Diagramar para su publicación oficial como libro electrónico el documento "Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019" y aplicar las correcciones formuladas por el IDEAM.</p> <p>Nota: libro digital a 4x4 tintas más carátula de 32x47 cm en formato PDF sin movimiento, ni sonido, que permita el uso de enlaces e índices interactivos, diseño de gráficos, elaboración y uso de íconos de actividades económicas, sectores económicos, tipos de residuos y gestión. Que contemplen la elaboración de diagramas, figuras y/o infografías</p> <p>B7. Realizar el pago ante la Cámara Colombiana del Libro, los registros ISBN para el documento “Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018”, para su publicación en medio impreso y libro digital a nombre del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y de acuerdo con el procedimiento que adelante la institución.</p>

4. OBLIGACIONES DEL OFERENTE

La empresa deberá cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes y con las obligaciones contractuales que se señalan a continuación:

- Realizar la diagramación y corrección de estilo del documento “Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018”; para su publicación oficial, considerando



las observaciones que el supervisor de la orden de servicios señale y el equipo del Minambiente que sea designado para tal fin.

- Realizar la diagramación y corrección de estilo de los documentos "Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019" e "Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019"; para su publicación oficial, considerando las observaciones que el supervisor de la orden de servicios señale y el equipo del IDEAM que sea designado para tal fin.
- Mantener comunicación continua con la Dirección de Asuntos Ambientales, Sectorial y Urbana (DAASU) a través del supervisor sobre cualquier aspecto de orden técnico u operativo que incida en la ejecución de las obligaciones pactadas e implique modificaciones al plan de trabajo.
- Presentar oportunamente al supervisor los informes y productos establecidos en los presentes términos. Se entiende que no habrá incumplimiento de la presente obligación cuando para la entrega de un producto establecido se requiera de un insumo de orden técnico por parte del proyecto, el cual deberá ser suministrado a la empresa con la debida antelación, aspectos que deberá quedar en un acta firmada entre el oferente y el supervisor.
- Asistir a las reuniones citadas por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo y Sostenible - Minambiente y que estén relacionadas con los productos que la institución debe entregar.

5. LUGAR DE ENTREGA DE INFORMES Y/O PRODUCTOS

La empresa debe presentar los informes y/o productos en español, en documento digital al correo electrónico del Coordinador Nacional del Proyecto COL98842 de la Dirección de Asuntos Ambientales Sectorial y Urbana del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

6. SUPERVISOR DE LA CONSULTORÍA

La empresa trabajará bajo la supervisión del Coordinador Nacional de Proyectos COP, quién dará el visto bueno a todos los productos y tramitará el respectivo pago.

7. REQUISITOS MINIMOS

7.1. Obligatorios

- Empresa del sector de las artes gráficas que cuente entre su personal con un profesional en diseño gráfico o profesiones afines que adelante actividades de diagramación de documentos y un profesional en ciencias humanas o de la comunicación o afines que cuente con mínimo cinco (5) correcciones de estilo en documentos técnicos.
- Experiencia en mínimo dos (2) Contratos de diagramación de documentos de carácter técnico.

7.2. Deseable

- Experiencia en contratos de diagramación de documentos de carácter técnico relacionados con el área ambiental, sustancias químicas o procesos industriales.

8. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN Y FORMA DE PAGO

La modalidad de contratación se hará mediante una orden de prestación de servicios considerando las normas del PNUD y tendrá una duración de cuatro (4) meses. Se pagará contra entrega de cada uno de los productos establecidos en el presente numeral, previa certificación de satisfacción por parte del Supervisor según el tiempo establecido en la siguiente tabla:



Productos	Descripción del producto	Plazo	% a pagar
Producto 1	Resultado de las actividades A1, A2, A3, B1, B2 y B3	1 mes a partir de la firma de la orden de servicios.	50%
Producto 2	Resultado de las actividades B4, B5, B6 y B7.	Hasta cuatro (4) meses a partir de la firma de la orden de servicios	50%

Nota 1: La empresa y el supervisor del contrato podrán modificar durante la vigencia del mismo, los productos a entregar mediante la firma de un acta, donde se indique los cambios que se hacen en relación a los productos con la debida justificación. No se podrá realizar un pago sin la entrega de un producto que lo justifique. **El pago se realizará 15 días después de su aprobación por parte del supervisor.**

Nota 2: Los recursos de cooperación internacional del auxilio del proyecto, son provenientes del Fondo Mundial para el Medio Ambiente de las Naciones Unidas (GEF), son susceptibles de la **exención de impuestos, tasas y contribuciones** que pudieran recaer sobre los mismos, según lo define la autoridad tributaria colombiana, de acuerdo con lo previsto en el Artículo 96 de la Ley 788 de 2002 y en el Decreto 540 de 2004.

Nota 3: La empresa deberá presentar para cada uno de los pagos, factura de venta dirigida al Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo PNUD Nit. 800.091.076 – 0 y la certificación de parafiscales de la empresa.

9. PLAZO Y FORMA DE ENTREGA DE LA PROPUESTA

El oferente deberá entregar los siguientes documentos para ser considerado en el proceso de selección:

- Certificar los estudios realizados y la experiencia requerida, informando la fecha de inicio y finalización de la respectiva actividad y entidad y/o organización para la cual prestó sus servicios, considerar el formato del ANEXO 1.
- Remitir una oferta económica según lo previsto en el ANEXO 2.
- Hoja de vida de los profesionales solicitados

Apertura de las postulaciones

Fecha: 23 de Noviembre de 2020

Hora: 3:00 pm

Lugar: Sitio Web del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Cierre de las postulaciones

Fecha: 7 de Diciembre de 2020

Hora: 12:00 PM

Entrega: Todos los documentos requeridos deberán ser remitidos a través de correo electrónico, considerando la siguiente información:

Las propuestas, deberán ser enviadas a nombre del Coordinador Nacional del Proyecto COL98842 José Álvaro Rodríguez, al correo electrónico ConvocatoriasCOP@minambiente.gov.co.

No se recibirán solicitudes entregadas en otro medio, fecha y hora distintas a las establecidas en el presente documento.

10. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

La modalidad de contratación será mediante una orden de servicios que deberá ser firmada entre el director de proyecto y el proponente o su representante.

El contrato no podrá ser cedido por la empresa seleccionada ni en su totalidad o alguna de sus partes. Sin embargo, en consideración a que se podrá requerir la participación de profesionales de diferentes disciplinas, la empresa podrá contar con los



servicios de los profesionales que requiera, caso en el cual dichas personas no tendrán ningún tipo de vínculo contractual o extracontractual con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

11. CRITERIOS DE SELECCIÓN

- a) Cumplimiento con los requisitos mínimos obligatorios numeral 7.1
- b) Calificación de la experiencia.
- c) Precio ofertado.

12. CRITERIO DE CALIFICACIÓN

Calificación total sobre 100 puntos de la siguiente manera:

a) Experiencia del oferente (Máximo 70 puntos):

CRITERIO	PUNTAJE
N° de contratos de diagramación de documentos de carácter técnico	Máximo 50 puntos: 30 puntos por dos (2) contratos, 10 puntos por cada contrato adicional.
Experiencia en contratos de diagramación de documentos de carácter técnico relacionados con el área ambiental, sustancias químicas o procesos industriales.	Máximo 20 puntos: 10 puntos por cada contrato de diagramación de documentos de carácter técnico relacionados con el área ambiental, sustancias químicas y procesos industriales.

b) Valor de la oferta (máximo 30 puntos):

CRITERIO	PUNTAJE
Menor precio ofertado	30 puntos a la más económica; las demás tendrán un puntaje menor proporcional a la relación de su precio.

Se escogerá el proponente en orden descendente que obtenga la mayor calificación según el puntaje obtenido en la evaluación de la experiencia comprobada del oferente y precio ofertado. En caso que el oferente que ocupe el primer lugar no acepte o se compruebe con los documentos entregados que no cumple con los requisitos exigidos, se contratará el siguiente en la lista.

13. INFORMACION

El oferente **seleccionado**, debe comprometerse a entregar la siguiente documentación, requerida para la elaboración de la orden de servicios. Estos documentos pueden ser enviados por correo electrónico con el fin de agilizar la elaboración de la orden:

- a. Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación tanto del representante legal como de la persona jurídica.
- b. Certificado de Antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República tanto del representante legal como de la persona jurídica.
- c. Certificado de existencia y representación legal
- d. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal.
- e. Fotocopia del registro único y tributario RUT.
- f. Certificado expedido por el revisor fiscal en el que consta que la empresa se encuentra al día en pagos de salud y pensión.
- g. Certificación bancaria (número, sucursal, ahorros o corriente) para trámite de consignación del pago que se genere.



El ambiente
es de todos

Minambiente

Nota: Las certificaciones serán revisadas para comprobar el cumplimiento con los requisitos mínimos, así como los estudios y experiencia calificada. Si el oferente no cumple con los datos consignados en la información presentada y calificados previamente, se hará una revaluación y se recalificará.

14. ACLARACIONES

En caso de requerirse cualquier aclaración, debe hacerse vía correo electrónico a ConvocatoriasCOP@minambiente.gov.co No se aceptan aclaraciones vía teléfono, ni personales.



ANEXO 1
FORMATO DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS MINIMOS
(Este formato debe ser diligenciado por el oferente)

Requisitos Mínimos	Descripción
Profesional en diseño gráfico o profesiones afines,	[Detallar los estudios realizados, Universidad, fecha de Grado, Título obtenido] [Relacionar detalladamente la experiencia específica que posea de acuerdo a lo mínimo solicitado (Detallar: Objeto, Breve descripción de las actividades que se desarrollaron– fecha de inicio– fecha de terminación – Entidad contratante)]. [Se debe incluir una fila para cada una de las experiencias que se deseen relacionar].
Profesional en ciencias humanas o de la comunicación o afines	[Detallar los estudios realizados, Universidad, fecha de Grado, Título obtenido] [Relacionar detalladamente la experiencia específica que posea de acuerdo a lo mínimo solicitado (Detallar: Objeto, Breve descripción de las actividades que se desarrollaron– fecha de inicio– fecha de terminación – Entidad contratante)]. [Se debe incluir una fila para cada una de las experiencias que se deseen relacionar].
Experiencia en contratos de diagramación de documentos.	[Relacionar detalladamente la experiencia específica que posea de acuerdo a lo mínimo solicitado (Detallar: Objeto, Breve descripción de las actividades que se desarrollaron– fecha de inicio – fecha de terminación – Entidad contratante)]. [Se debe incluir una fila para cada una de las experiencias que se deseen relacionar].

(Las fechas deberán indicarse en formato dd/mm/aaa)

Atentamente,

(Firma)

Nombre del oferente: [indicar nombre completo del proponente]

Dirección: [indicar dirección y ciudad]

Teléfono: [indicar número e indicativo de larga distancia]



ANEXO 2
CARTA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA
(Este formato debe ser diligenciado por el oferente)

[Lugar, fecha]

Señores

Proyecto COL 98842

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Calle 37 No 8 - 40

Asunto: Proyecto PNUD COL 98842, Diagramación y corrección de estilo de los documentos "Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018", "Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019" e "Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019".

Por la presente manifiesto que he examinado los Términos de Referencia, que estoy de acuerdo y en consecuencia cumplo y acepto todas y cada una de las disposiciones en él contenidas para realizar la consultoría de la referencia, así como las establecidas por la Ley.

Ofrezco proveer los servicios para **[indicar objeto de la consultoría]** de conformidad con los Términos de Referencia y con mi propuesta.

Mi propuesta económica será obligatoria, con sujeción a las modificaciones que resulten de las negociaciones del contrato.

Entiendo que el proyecto no está obligado a aceptar ninguna de las propuestas que reciba. Además dejo constancia que no existen causales de inhabilidad o incompatibilidad que me impida participar en la presente invitación y suscribir el contrato respectivo. Que esta propuesta y la orden de servicios que llegare a celebrarse solo comprometen al firmante de esta carta. Que ninguna entidad o persona distinta al firmante tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato que de ella se derive.

Que el servicio se ejecutará en el plazo establecido en los términos de referencia, desde la fecha de la firma del contrato.

Garantizo que los materiales que utilizamos son reciclables, ecológicos o amigables con el medio ambiente.

Que el costo total de la oferta, expresada en pesos colombianos (COP) es el siguiente: **[expresar costos en letras y números]** discriminados así, según los productos requeridos:

Sub- Actividad	Valor en Pesos
A1. Realizar la corrección de estilo del documento "Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018" el cual contiene 89.100.	
A2. Realizar la corrección de estilo del documento "Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019" el cual contiene 32.000 palabras.	
A3. Realizar la corrección de estilo del documento "Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019" el cual contiene 16.000 palabras.	



Sub- Actividad	Valor en Pesos
B1. Elaborar como mínimo setenta y cinco (75) infografías, gráficos e ilustraciones requeridos en el documento "Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018" a partir del análisis de los insumos técnicos y lineamientos brindados por el personal del Minambiente.	
B2. Elaborar como mínimo cuarenta y cinco (45) infografías, gráficos e ilustraciones requeridos en el documento "Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019" a partir del análisis de los insumos técnicos y lineamientos brindados por el personal del IDEAM.	
B3. Elaborar como mínimo cuarenta y cinco (45) infografías, gráficos e ilustraciones requeridos en el documento "Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019" a partir del análisis de los insumos técnicos y lineamientos brindados por el personal del IDEAM.	
B4. Diagramar para su publicación oficial en medio físico y como libro electrónico el documento "Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018" y aplicar las correcciones formuladas por el Minambiente.	
B5. Diagramar para su publicación oficial como libro electrónico el documento "Informe Nacional de Residuos o Desechos Peligrosos en Colombia 2019" y aplicar las correcciones formuladas por el IDEAM.	
B6. Diagramar para su publicación oficial como libro electrónico el documento "Informe Nacional para el Seguimiento a las Existencias y la Gestión de Equipos con PCB en Colombia 2019" y aplicar las correcciones formuladas por el IDEAM.	
B7. Realizar el pago ante la Cámara Colombiana del Libro, los registros ISBN para el documento "Inventario Nacional de fuentes y estimación de liberaciones de COP no intencionales en Colombia. Actualizado con datos 2018", para su publicación en medio impreso y libro digital a nombre del Ministerio de Ambiente. (El costo debe corresponder a los valores establecidos por la Cámara del Libro.	
COSTO TOTAL CONSULTORIA EN PESOS COLOMBIANOS	

NOTA 1: Se entiende que todos los factores que pueden afectar el costo de la propuesta fueron tenidos en cuenta por el proponente al formular su propuesta y, que su influencia no podrá ser alegada como causal que justifique incremento de precios o incumplimiento del contrato.

Atentamente,

(Firma)

Nombre del oferente: [indicar nombre completo del proponente]

Dirección: [indicar dirección y ciudad]

Teléfono: [indicar número e indicativo de larga distancia]