


FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES 	CONVENIO DE ASOCIACIÓN No.	011 de 2015
	ENTIDAD:	FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
	NIT:	860.511.071-6
	ASOCIADO EJECUTOR :	FUNDACION RE
	NIT:	900215932-8
	ASOCIADO:	MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
	NIT:	830115395-1
	ASOCIADO:	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE LA GUAJIRA
	NIT:	892115314-9
	ASOCIADO:	MUNICIPIO DE RIOHACHA
	NIT:	892115007-2
	ASOCIADO:	MUNICIPIO DE MANAURE
	NIT:	892115024-8
	ASOCIADO:	MUNICIPIO DE URIBIA
	NIT:	892115155-4
	OBJETO:	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES LÚDICAS DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA CON EL FIN DE APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA AMBIENTAL DE LAS COMUNIDADES, NIÑOS Y JÓVENES.
	PLAZO:	Hasta el 30 de noviembre de 2015 contado a partir de la aprobación de la garantía, previa la expedición del registro presupuestal.
	VALOR:	Hasta la suma de CUATROCIENTOS VEINTICHO MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS SESENTA PESOS MCTE (\$428.074.460,00), lo que equivale a 664,3508 S.M.L.M.V.

Bogotá D.C.,

Entre los suscritos, **ARAMINTA DEL ROSARIO BELTRAN URREGO**, mayor de edad, con domicilio en Bogotá D.C., identificada con cédula de ciudadanía No. 51.593.027, en su calidad de Directora

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

Administrativa, y Secretaria General (E) del **MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**, Representante Legal del **FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**, de conformidad con el Decreto No. 1127 del 27 de mayo de 2015, y las facultades en materia contractual conferidas por la Resolución Ministerial No. 5393 del 13 de diciembre de 2010, modificada por la Resolución Ministerial No. 7046 del 23 de noviembre de 2012; quien en adelante se denominará **EL FONDO**; por otra parte **CARLOS GUILLERMO GUTIERREZ CORREDOR**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.889.534 de Bogotá D.C., actuando en nombre y representación de la **FUNDACIÓN RE**, entidad sin ánimo de lucro, identificada con NIT. No. 900215932-8 e inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá el 23 de abril de 2008, en calidad de Representante Legal, de conformidad con el Capítulo III de los estatutos de la Fundación, quien para los efectos de este documento se denominará **LA FUNDACIÓN**, por otra parte, **ELIZABETH GOMEZ SANCHEZ**, identificada con la cédula de ciudadanía número No. 51.790.393 de Bogotá D.C., actuando en nombre y representación del **MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE**, ente de carácter público del orden nacional, identificado con el NIT. No. 830115395-1, en su calidad de Secretaria General, nombrada mediante Decreto No. 1738 del 11 de septiembre de 2014 y Acta de Posesión No. 062 del 15 de septiembre de 2014, con facultades en materia de contratación, según Resolución No. 1708 del 21 de octubre de 2014; quien en adelante se denominará **MADS**; por otra parte, **LUIS MANUEL MEDINA TORO**, identificado con la cédula de ciudadanía número No. 84.025.561 de Riohacha, actuando en nombre y representación de la **CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA GUAJIRA**, ente corporativo de carácter público creado mediante el Decreto No. 3453 del 17 de diciembre de 1983, identificado con el NIT. No. 892115314-9, en su calidad de Director General, nombrado mediante Acuerdo No. 015 del 28 de junio de 2012 y Acta de Posesión No. 08 del 28 de junio de 2012, con facultades en materia de contratación, según el mismo Decreto No. 3453 de 1983; quien en adelante se denominará **CORPOGUAJIRA**; por otra parte, **RAFAEL RICARDO CEBALLOS SIERRA**, identificado con la cédula de ciudadanía número No. 17.809.734 de Riohacha, actuando en nombre y representación del **MUNICIPIO DE RIOHACHA**, ente territorial identificado con el NIT. No. 892115007-2, en su calidad de Alcalde Mayor del Municipio de Riohacha, con Acta de Posesión del 1º de enero de 2012 ante el Notario Primero de Riohacha, con facultades en materia de contratación, según el mismo Acuerdo No. 001 del 19 de marzo de 2013; quien en adelante se denominará **EL MUNICIPIO DE RIOHACHA**; por otra parte, **DAVIS DANNER DIAZ RIVERA**, identificado con la cédula de ciudadanía número No. 17.947.229 de Manaure, actuando en nombre y representación del **MUNICIPIO DE MANAURE**, ente territorial identificado con el NIT. No. 892115024-8, en su calidad de Alcalde Municipal de Manaure Designado, mediante Decreto No. 068 del 11 de marzo de 2015 y Acta de Posesión del 12 de marzo de 2015 ante el Despacho del Gobernador de la Guajira, con facultades en materia de contratación, según el Acuerdo Municipal No. 002 del 1º de abril de 2015; quien en adelante se denominará **EL MUNICIPIO DE MANAURE**; y por otra parte, **ABEL JOSE GIACOMETTO FOMINAYA**, identificado con la cédula de ciudadanía número No. 84.064.552 de Uribia, actuando en nombre y representación del **MUNICIPIO DE URIBIA**, ente territorial identificado con el NIT. No. 892115155-4, en su calidad de Alcalde Municipal de Uribia, con Acta de Posesión del 1º de enero de 2015 ante el Notario Único del Circulo de Uribia, con facultades en materia de contratación, según el Acuerdo Municipal No. 001 del 16 de enero de 2015; quien en adelante se denominará **EL MUNICIPIO DE URIBIA**; hemos acordado celebrar el presente Convenio de Asociación, previas las siguientes consideraciones: a) Que el Coordinador del Grupo Interno de Trabajo del Plan Fronteras para la Prosperidad, justifica la necesidad de realizar el presente

Convenio en el numeral 3º del estudio previo, el cual hace parte integral del presente Convenio. b) Que el inciso segundo del artículo 355 de la Constitución Política señala: "El Gobierno en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de desarrollo(...)" c) Que el artículo 1º del Decreto 777 de 1992, indica **"CONTRATOS CON ENTIDADES PRIVADAS SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA IMPULSAR PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE INTERES PÚBLICO**. Los Contratos que en desarrollo de lo dispuesto en el inciso segundo del artículo 355 de la Constitución Política celebren la Nación, los Departamentos, Distritos y Municipios con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, con el propósito de impulsar programas y actividades de interés público, deberán constar por escrito y se sujetarán a los requisitos y formalidades que exige la Ley para la contratación entre los particulares (...)" d) Que el Coordinador del Grupo Interno de Trabajo del Plan Fronteras para la Prosperidad, mediante memorando recibido el 15 de marzo de 2015 solicitó al competente contractual, se adelante la celebración de un Convenio de Asociación con EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA GUAJIRA, el MUNICIPIO DE RIOHACHA, el MUNICIPIO DE MANAURE, el MUNICIPIO DE URIBIA Y la FUNDACIÓN RE. e) Que la propuesta técnica y financiera presentada por la FUNDACIÓN RE cumple con las condiciones para la correcta ejecución del objeto del presente Convenio. f) Que teniendo en cuenta las anteriores consideraciones se celebra el presente Convenio de Asociación de acuerdo con las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA.- OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES LÚDICAS DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA CON EL FIN DE APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA AMBIENTAL DE LAS COMUNIDADES, NIÑOS Y JÓVENES.

CLÁUSULA SEGUNDA.- PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 30 de noviembre de 2015, contado a partir de la aprobación de las garantías, previa expedición del registro presupuestal.

CLÁUSULA TERCERA.- PLAZO DE VIGENCIA: La vigencia del presente convenio comprende el plazo de ejecución y cuatro (4) meses más.

CLÁUSULA CUARTA.- VALOR: Hasta la suma de CUATROCIENTOS VEINTICIOCHO MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$428.074.460,00), lo que equivale a 664,3508 S.M.L.M.V., incluidos todos los costos directos, indirectos, impuestos, tasas o contribuciones a que haya lugar.

PARÁGRAFO PRIMERO: El valor aportado por cada una de las partes será:

- A. EL FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, aportará la suma de DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$249.574.460.00) que serán destinados al desarrollo del Proyecto.

401

- B. **EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE**, aportará la suma de **CIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$100.000.000.00)** que serán destinados al desarrollo del Proyecto.
- C. **LA FUNDACION RE** aportará la suma de **TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$35.000.000.00)** provenientes de recursos de **CHEVRON** y **VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$28.500.000.00)**, representados en aportes en especie: Recurso humano, componente de estudios previos, equipos, gastos de oficina y gastos de viaje, los cuales serán ejecutados directamente desde su presupuesto.
- D. **LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE LA GUAJIRA - CORPOGUAJIRA**, aportará en especie la suma de **QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$15.000.000.00)**, representada en acciones de divulgación y recurso humano, el cual brindará apoyo técnico, suma que será ejecutada directamente desde su presupuesto.
- E. **EL MUNICIPIO DE RIOHACHA, EL MUNICIPIO DE MANAURE y EL MUNICIPIO DE URIBIA**, aportan en especie, ejecutando directamente desde su presupuesto. Dichos aportes están destinados a apoyos técnicos y a actividades ambientales complementarias a las actividades lúdicas de sensibilización ambiental del proyecto, en cada uno de los municipios. Estas actividades estarían direccionadas a alternativas de manejo ambiental, desarrollo de puntos ecológicos, jornadas de limpieza, entre otras. Adicionalmente brindarán un acompañamiento técnico permanente en las actividades logísticas de campo necesarias para la implementación del proyecto.

CLÁUSULA QUINTA.- DESEMBOLSO DE LOS RECURSOS:

Por parte del FONDO. Se harán los aportes una vez se encuentre la aprobación del Plan Anual Mensualizado de Caja P.A.C. así:

- Un primer desembolso correspondiente a la suma de **NOVENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTINUEVE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$99.829.784,00)**, previa presentación y aprobación del Plan de Trabajo, Plan de Inversión y Cronograma del proyecto, por parte del Comité Técnico, expedición del certificado de cumplimiento a satisfacción suscrito por el supervisor del FONDO y demás trámites administrativos a que haya lugar.
- Un segundo desembolso correspondiente a la suma de **SETENTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$74.872.338,00)**, previa presentación y aprobación del estudio de poblaciones a sensibilizar y módulos de sensibilización ambiental diseñados acorde a las problemáticas ambientales de los municipios y sus particularidades étnicas, por parte del Comité Técnico expedición del certificado



de cumplimiento a satisfacción suscrito por el supervisor del FONDO y demás trámites administrativos a que haya lugar.

- Un tercer desembolso correspondiente a la suma de **TREINTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$37.436.169,00)**, previa presentación y aprobación del informe de resultados de las sensibilizaciones ambientales realizadas en el departamento de La Guajira, por parte del Comité Técnico expedición del certificado de cumplimiento a satisfacción suscrito por el supervisor del FONDO y demás trámites administrativos a que haya lugar.
- Un cuarto desembolso correspondiente a la suma de **TREINTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$37.436.169,00)**, previa presentación y aprobación de la evaluación integral sobre el impacto del proyecto en las comunidades sensibilizadas, por parte del Comité Técnico expedición del certificado de cumplimiento a satisfacción suscrito por el supervisor del FONDO y demás trámites administrativos a que haya lugar.

Por parte del MADS. Se harán los aportes una vez se encuentre la aprobación del Plan Anual Mensualizado de Caja P.A.C. así:

- Un primer desembolso correspondiente a la suma de **CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$40.000.000,00)**, previa presentación y aprobación del Plan de Trabajo, Plan de Inversión, cronograma del proyecto, por parte del Comité Técnico y demás trámites administrativos a que haya lugar.
- Un segundo desembolso correspondiente a la suma de **VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$20.000.000,00)** previa presentación y aprobación del estudio de poblaciones a sensibilizar y módulos de sensibilización ambiental diseñados acorde a las problemáticas ambientales de los municipios y sus particularidades étnicas, por parte del Comité Técnico y demás trámites administrativos a que haya lugar.
- Un tercer desembolso correspondiente a la suma de **VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$20.000.000,00)**, previa presentación y aprobación del informe de resultados de las sensibilizaciones ambientales realizadas en el Departamento de La Guajira, por parte del Comité Técnico y demás trámites administrativos a que haya lugar.
- Un cuarto desembolso correspondiente a la suma de **VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$20.000.000,00)**, previa presentación y aprobación de la evaluación integral sobre el impacto del proyecto en las comunidades sensibilizadas, por parte del Comité Técnico y demás trámites administrativos a que haya lugar.

Por parte de la FUNDACIÓN.

La Fundación RE ejecutará directamente desde su presupuesto, los recursos aportados para el presente convenio de asociación. De igual forma, presentará el plan de trabajo, de inversión y cronograma de las actividades para la ejecución de los recursos aportados y recibidos en el marco del presente convenio, los cuales deberán presentarse y aprobarse en el Comité Técnico de seguimiento a los quince (15) días posteriores a la firma del presente convenio, para efectos del primer desembolso de los recursos provenientes del **FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y DEL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE**. El cronograma y plan de trabajo deberá estar articulados con el cronograma y plan de trabajo del apoyo técnico de CORPOGUAJIRA y los Municipios de URIBÍA, RIOHACHA, y MANAURE.

Por parte de CORPOGUAJIRA.

CORPOGUAJIRA ejecutará directamente desde su presupuesto, los recursos en especie aportados para el presente convenio y a su vez, en el marco del apoyo técnico contemplado en el Convenio a suscribir, presentarán el plan de ejecución de sus aportes y cronograma de las actividades de apoyo técnico al proyecto, los cuales deberán presentarse y aprobarse en el Comité Técnico de seguimiento dentro de los quince (15) días posteriores a la firma del convenio, y deberán articularse con el plan de trabajo y cronograma de actividades presentados por la FUNDACIÓN RE.

Por parte de los Municipios de URIBÍA, RIOHACHA Y MANAURE.

Los municipios de URIBÍA, RIOHACHA Y MANAURE, ejecutarán directamente desde su presupuesto, los recursos en especie aportados para el presente Convenio y a su vez, en el marco del apoyo técnico contemplado en el Convenio a suscribir, presentarán el plan de ejecución de sus aportes y cronograma de las actividades de apoyo técnico al proyecto, los cuales deberán presentarse y aprobarse en el Comité Técnico de seguimiento dentro los quince (15) días siguientes a la suscripción del presente Convenio, y deberán articularse con el plan de trabajo y cronograma de actividades presentados por la FUNDACIÓN RE y CORPOGUAJIRA.

PARÁGRAFO PRIMERO: Los aportes del FONDO se realizarán normalmente después de los diez (10) días hábiles siguientes. En el evento que se prevéa realizar algún aporte a finales del mes de diciembre de la correspondiente vigencia, se debe contemplar un término mínimo de sesenta (60) días hábiles o noventa (90) días calendario para el correspondiente desembolso.

PARÁGRAFO SEGUNDO: La destinación de los aportes será realizada de acuerdo con la propuesta técnica presentada por la FUNDACION, la cual hace parte integral del presente Convenio.

PARÁGRAFO TERCERO: Para la realización de los desembolsos derivados del presente Convenio, LA FUNDACION deberá allegar al supervisor, el soporte que acredite que se encuentra al día con el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, así como expedición del certificado de cumplimiento a satisfacción suscrita por el supervisor.

PARÁGRAFO CUARTO: Si no se acompañan los documentos requeridos para el desembolso y/o se presentan de manera incorrecta, el término para éste sólo comenzará a contar desde la fecha en que se aporte el último de los documentos y/o se presenten de forma debida. Las demoras que se presenten por estos conceptos, serán responsabilidad de la **FUNDACIÓN** y no tendrán por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

PARÁGRAFO QUINTO.- ABONOS EN CUENTA: Los citados desembolsos a favor de la **FUNDACIÓN RE** se efectuarán mediante consignación en la Cuenta de Ahorros No. 94433336083 de BANCOLOMBIA S.A., que **LA FUNDACIÓN** acreditó como propia. Los desembolsos previstos en esta cláusula se acreditarán en la cuenta antes mencionada, o en otro banco o cuenta que la **FUNDACIÓN** designe con anterioridad al vencimiento de los desembolsos, con sujeción a lo previsto en las disposiciones cambiarias y siempre y cuando de aviso escrito al FONDO, con no menos de treinta (30) días de anticipación, con presentación de la nueva certificación bancaria en donde se acredite su apertura.

PARÁGRAFO SEXTO.- RENDIMIENTOS FINANCIEROS: En caso de que los recursos girados para los fines del proyecto por parte DEL FONDO y/o el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE generen rendimientos financieros, la **FUNDACIÓN RE** deberá girar estos al Tesoro Nacional, de manera proporcional a los aportes de cada entidad, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección Administrativa y Financiera del Ministerio de Relaciones Exteriores y del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, de lo cual deberá enviar la documentación soporte correspondiente para que obre en el expediente contractual.

Los aportes señalados solo podrán ser invertidos para la ejecución del presente convenio.

PARÁGRAFO SÉPTIMO.- REINTEGRO: A la finalización del Convenio, la **FUNDACIÓN** reintegrará al **MINISTERIO Y SU FONDO ROTATORIO** los recursos recibidos y no ejecutados, ni comprometidos, en caso de que los hubiere. De la misma forma ocurrirá con los recursos recibidos por parte del **MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE**.

PARAGRAFO OCTAVO.- Toda vez que por la naturaleza del presente Convenio las partes colaboran con el fin desarrollar un proyecto de interés público, se entiende que estas nunca reciben contraprestación alguna por los aportes efectuados.

CLÁUSULA SEXTA.- DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: Los desembolsos que **EL FONDO** se compromete a realizar a **LA FUNDACIÓN**, serán con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 98315 del 30 de marzo de 2015, expedido por el Funcionario Encargado de las Operaciones Presupuestales del Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores.

Los desembolsos que **EL MADS** se compromete a realizar a **LA FUNDACIÓN**, serán con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 17015 del 11 de marzo de 2015, expedido por el Funcionario Encargado de las Operaciones Presupuestales del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

401

CLÁUSULA SÉPTIMA.- OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

A.- OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA FUNDACIÓN: LA FUNDACIÓN en desarrollo del presente Convenio tendrá las siguientes obligaciones:

1. Integrar el Comité Técnico del Convenio bajo una representación designada formalmente para tal fin.
2. Realizar los aportes definidos en el presente convenio.
3. Contratar y coordinar el recurso humano y los equipos técnicos que se requieran para la ejecución del presente convenio.
4. Abrir una cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos del Convenio, de acuerdo con los cronogramas y lineamientos establecidos por el Comité Técnico del Convenio. La cuenta deberá abrirse previo al giro del primer desembolso.
5. Prestar la asesoría y logística necesarias para el desarrollo del objeto del convenio.
6. Adelantar los procesos administrativos, jurídicos y financieros dirigidos al desarrollo del proyecto.
7. Tasar el porcentaje de ejecución de las actividades acordadas en el plan de trabajo y presentar informe mensual (técnico y financiero) de ejecución al Comité Técnico del convenio o al supervisor del convenio cuando este lo requiera.
8. Presentar en versión impresa y digital el informe final de ejecución del proyecto el cual debe contener la evaluación de resultados del proyecto e informe final financiero.
9. Estructurar y entregar el plan de sostenibilidad del proyecto.
10. Diseñar un plan de trabajo, cronograma, plan de inversiones y realizar el seguimiento de las actividades previstas en el mismo.
11. Revisar el plan de trabajo confrontando las actividades necesarias para la asignación del recurso humano, efectuando los controles requeridos para garantizar que el convenio se ejecute debidamente.
12. Realizar reuniones periódicas conforme al plan de trabajo.

33

13. Dejar constancia escrita de todas las actuaciones realizadas con ocasión al desarrollo del presente convenio.
14. Realizar seguimiento y control a los procesos y/o actividades que desarrolle dentro del presente convenio, realizando su seguimiento y control.
15. Apoyar las condiciones en que se harán efectivos los elementos de cooperación interinstitucional ofrecidos en el presente convenio.
16. Establecer los mecanismos que permitan el cumplimiento de las actividades derivadas de este convenio, dentro de conceptos de integralidad y equidad.
17. Incluir en todos los elementos de difusión, promoción e información de los proyectos que hacen parte de este convenio: a) El logo del Ministerio de Relaciones Exteriores, del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, de las demás entidades que conforman el presente convenio y/o del Gobierno Nacional, b) El logo del Plan Fronteras para la Prosperidad del Ministerio de Relaciones Exteriores. Además de incluir el logo en todas las piezas de difusión, específicamente si existen programas de mano, el logo debe incluirse en la carátula de éstos, como patrocinador y de forma destacada.
18. Ejecutar las acciones adicionales que se requieran para asegurar el éxito del convenio y que se desprendan de su naturaleza.
19. Informar de manera oportuna las reuniones y/o o actividades que se deriven del marco del convenio.
20. Ejercer la Secretaría Técnica del Comité Técnico del convenio, por lo cual deberá elaborar las actas de reunión en las que se consigne el desarrollo de las sesiones a que hayan lugar y realizar las convocatorias respectivas de las reuniones.
21. Georreferenciar las veredas, corregimientos o municipios donde se ejecute el proyecto.

B.- OBLIGACIONES GENERALES DE LA FUNDACIÓN:

1. Cumplir con el objeto del presente Convenio con plena autonomía técnica, administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre LA FUNDACIÓN, el FONDO, EL MADS, CORPOGUAJIRA, LOS MUNICIPIOS DE URIBIA, MANAURE y RIOHACHA.
2. Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el presente convenio.
3. Mantener reserva profesional sobre los asuntos o la información que le sea suministrada.



4. Obrar con lealtad y buena fe, en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que puedan presentarse.
5. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente convenio, y de la ejecución del mismo.
6. Estar al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales de conformidad con la Ley y aportar a la supervisión del convenio, copia que acredite tal situación.

C.- OBLIGACIONES DEL FONDO ROTATORIO: Son obligaciones del FONDO las siguientes:

1. Integrar el Comité Técnico del convenio bajo una representación designada formalmente para tal fin.
2. Realizar los aportes definidos en el presente convenio.
3. Hacer seguimiento con reportes periódicos sobre los aportes entregados por el Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores a través del supervisor del convenio.
4. Llevar a cabo un proceso de seguimiento y supervisión, revisión y evaluación de los productos que se generen y entreguen en el marco del presente convenio.
5. Evaluar la ejecución de las actividades acordadas en el plan de trabajo a través del supervisor del convenio.
6. Facilitar la articulación con la institucionalidad pública del orden nacional y departamental con el fin de ejecutar las actividades relacionadas con el objeto del convenio.
7. Realizar el seguimiento y monitoreo al cronograma y plan de trabajo del proyecto a través del supervisor del convenio.
8. Dejar constancia escrita de sus actuaciones.
9. Realizar seguimiento y control a los procesos y/o actividades a desarrollar dentro del presente convenio a través del supervisor del convenio.
10. A través del Plan Fronteras para la Prosperidad, se realizará un acompañamiento técnico permanente hasta el final del proyecto.
11. Ejecutar las acciones adicionales que se requieran para asegurar el éxito del convenio y que se desprendan de su naturaleza.



12. Informar de manera oportuna las reuniones y/o o actividades que se deriven del marco del convenio.

D.- OBLIGACIONES DEL MADS: Son obligaciones del MADS las siguientes:

1. Integrar el Comité Técnico del convenio bajo una representación designada formalmente para tal fin.
2. Realizar los aportes definidos en el presente convenio.
3. Hacer seguimiento con reportes periódicos sobre los aportes entregados por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.
4. Llevar a cabo un proceso de seguimiento y supervisión, revisión y evaluación de los productos que genere y entreguen en el marco del presente convenio.
5. Evaluar la ejecución de las actividades acordadas en el plan de trabajo.
6. Facilitar la articulación con la institucionalidad pública del orden nacional y departamental con el fin de ejecutar las actividades relacionadas con el objeto del convenio.
7. Realizar el seguimiento y monitoreo al cronograma y plan de trabajo del proyecto.
8. Dejar constancia escrita de sus actuaciones.
9. Realizar seguimiento y control a los procesos y/o actividades a desarrollar dentro del presente convenio.
10. A través de la Dirección de asuntos marinos, costeros y recursos acuáticos, se realizará un acompañamiento técnico permanente hasta el final del proyecto.
11. Ejecutar las acciones adicionales que se requieran para asegurar el éxito del convenio y que se desprendan de su naturaleza.
12. Informar de manera oportuna las reuniones y/o o actividades que se deriven del marco del convenio.
13. Aportar información técnica y brindar apoyo técnico a la Fundación Re, con la finalidad de fortalecer y ayudar a estructurar el contenido temático de las actividades de sensibilización ambiental que se desarrollaran en el marco del presente convenio contemplando las funciones de la Dirección de Asuntos Marinos, Costeros y Recursos Acuáticos del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible referidas en el Artículo 17 del Decreto 3570 de 2011.

14. Brindar soporte técnico en Sistemas de Información Geográfica referente a la obligación de la Fundación Re de georreferenciar las veredas, corregimientos o municipios donde se ejecute el proyecto.

E.- OBLIGACIONES DE CORPOGUAJIRA: Son obligaciones de CORPOGUAJIRA las siguientes:

1. Integrar el Comité Técnico del convenio bajo una representación designada formalmente para tal fin.
2. Realizar los aportes definidos en el aparte anterior del presente convenio.
3. Aportar un recurso humano mínimo para el acompañamiento, apoyos y asistencia técnica del proceso, lo cual se definirá en el marco del Comité Técnico.
4. Adelantar los procesos administrativos, jurídicos y financieros dirigidos al desarrollo del proyecto.
5. Prestar la asesoría y logística necesarias para el desarrollo del objeto del convenio.
6. Llevar a cabo un proceso de seguimiento, revisión y evaluación de los productos que se generen y entreguen en el marco del presente convenio.
7. Evaluar la ejecución de las actividades acordadas en el plan de trabajo de la Fundación RE.
8. Facilitar la articulación con la institucionalidad pública del orden departamental y municipal con el fin de ejecutar las actividades relacionadas con el objeto del convenio.
9. Presentar los diferentes informes de actividades relacionados con el aporte al presente convenio.
10. Diseñar y presentar para aprobación al Comité Técnico el plan de ejecución de sus aportes al proyecto y cronograma de las actividades de apoyo técnico y realizar el seguimiento de las actividades previstas en el mismo.
11. Revisar el plan de ejecución y cronograma confrontando las actividades necesarias para la asignación del recurso humano, efectuando los controles requeridos para garantizar que el convenio se ejecute debidamente.
12. Realizar reuniones periódicas conforme al plan de trabajo.
13. Dejar constancia escrita de sus actuaciones.

2015

401

14. Realizar seguimiento a los procesos y/o actividades a desarrollar dentro del presente convenio, realizando su seguimiento y control.
15. Apoyar las condiciones en que se harán efectivos los elementos de cooperación interinstitucional ofrecidos en el presente convenio.
16. Establecer los mecanismos que permitan el cumplimiento de las actividades derivadas de este convenio, dentro de conceptos de integralidad y equidad.

F- OBLIGACIONES DE LOS MUNICIPIOS DE URIBIA, MANAURE Y RIOHACHA: Son obligaciones de LOS MUNICIPIOS DE URIBIA, MANAURE Y RIOHACHA las siguientes:

1. Participar en el Comité Técnico del convenio como invitados permanentes.
2. Realizar los aportes definidos en el presente convenio.
3. Aportar un recurso humano mínimo para el acompañamiento, apoyo y asistencia técnica del proceso, lo cual se definirá en el marco del Comité Técnico.
4. Adelantar los procesos administrativos, jurídicos y financieros dirigidos al desarrollo del proyecto.
5. Prestar la asesoría y logística necesarias para el desarrollo del objeto del convenio.
6. Facilitar la articulación con la institucionalidad pública del orden departamental y municipal con el fin de ejecutar las actividades relacionadas con el objeto del convenio.
7. Presentar los diferentes informes de actividades relacionados con el aporte al presente convenio.
8. Diseñar y presentar para aprobación al Comité Técnico el plan de ejecución de sus aportes al proyecto y cronograma de las actividades de apoyo técnico y realizar el seguimiento de las actividades previstas en el mismo.
9. Revisar el plan de ejecución y cronograma confrontando las actividades necesarias para la asignación del recurso humano, efectuando los controles requeridos para garantizar que el convenio se ejecute debidamente.
10. Realizar reuniones periódicas conforme al plan de trabajo.
11. Dejar constancia escrita de sus actuaciones.
12. Apoyar las condiciones en que se harán efectivos los elementos de cooperación interinstitucional ofrecidos en el presente convenio.





13. Establecer los mecanismos que permitan el cumplimiento de las actividades derivadas de este convenio, dentro de conceptos de integralidad y equidad.

PARAGRAFO: Se clarifica que el presente componente bajo la normatividad procedente para este tipo de convenios y políticas internas del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible se titula **COMPROMISOS DE LAS PARTES.**

G- OBLIGACIONES CONJUNTAS DE TODAS LAS PARTES: Son obligaciones **CONJUNTAS DE LAS PARTES** las siguientes:

1. Mediante el presente Convenio no se pacta solidaridad entre las partes de ninguna clase. En consecuencia, ningún compromiso adquirido por cualquiera de las partes frente a terceros compromete a la otra sino mediante su expresa aprobación, previa y escrita. La parte que asuma los compromisos frente a terceros, sin la aprobación de la otra, la mantendrá indemne y responderá por cualquier reclamación que dichos terceros efectúen.
2. La participación de cada una de las partes no responden a ninguna contraprestación que adeude una parte a la otra, por lo tanto son a cargo exclusivo de cada una de las entidades participantes en este Convenio.
3. Apoyar las labores del Comité del presente convenio.
4. Proponer y analizar instrumentos de sostenibilidad de los resultados del proyecto.

CLÁUSULA OCTAVA.- COMITÉ TÉCNICO: Para todos los efectos relativos a la dirección y evaluación del presente Convenio, funcionará un Comité Técnico integrado así:

1. Por parte del FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES será el Coordinador del Grupo Interno de Trabajo Plan Fronteras para la Prosperidad o quien haga sus veces.
2. Por el MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE será el Director de Asuntos Marinos, Costeros y Recursos Acuáticos o quien el designe.
3. Por la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA GUAJIRA - CORPOGUAJIRA, será el Coordinador de Educación Ambiental.
4. Por la FUNDACIÓN RE, será el Director o quien el designe.

Sus funciones serán las siguientes:

1. Mantener una permanente comunicación entre las partes y realizar las actividades de seguimiento que se consideren pertinentes.

Bp

401

2. Reunirse de forma ordinaria una vez al mes en Bogotá D.C. o en el Departamento de la Guajira, de forma presencial o virtualmente, previa citación a los integrantes del mismo, y podrá ser convocado extraordinariamente cuando la ejecución del Convenio lo requiera o a solicitud de cualquiera de las partes.
3. Definir las reglas de funcionamiento de este Comité en conjunto con los supervisores.
4. Aprobar el plan cronograma, plan de trabajo y plan de inversiones que presente la Fundación RE para la ejecución de los recursos del presente Convenio entre otros documentos y productos que presente la Fundación y que sean requeridos para los desembolsos establecidos, así como los ajustes que estos requieran.
5. Evaluar la ejecución de los aportes en especie de las entidades partes del presente convenio.
6. Aprobar los productos que presente LA FUNDACION y que sean requeridos para los desembolsos de los recursos, así como los ajustes que estos requieran.
7. Brindar acompañamiento permanente a la ejecución del presente convenio.
8. Hacer seguimiento y acompañamiento técnico y monitorear el avance del plan de trabajo, cronograma y plan de inversión del proyecto y acordar correctivos en caso de que sea necesario.
9. Revisar y aprobar las adiciones, prórrogas o cualquier modificación del presente convenio.
10. Adelantar acciones de monitoreo y evaluación de cada una de las etapas del proyecto.
11. Asegurar la debida articulación interinstitucional para el normal y eficiente desarrollo del convenio.
12. Evaluar y hacer el seguimiento de las acciones y resultados del convenio.
13. Establecer el mecanismo de entrega final de los productos del convenio.
14. Estudiar y emitir concepto frente a los informes parciales y finales así como los productos que se generen en el marco del presente convenio acorde al Plan de trabajo y Cronograma.
15. Analizar y evaluar estrategias e instrumentos para la sostenibilidad de los resultados del proyecto.

PARÁGRAFO PRIMERO: Los MUNICIPIOS DE URIBIA, MANAURE y RIOHACHA participarán en el Comité Técnico como invitados permanentes.



PARÁGRAFO SEGUNDO: El Comité se reunirá una vez se dé inicio al convenio para revisar y dar seguimiento al mismo y posteriormente, cada dos (2) meses o cuando los aportantes lo consideren necesario, de manera presencial, con el fin de revisar los pormenores de la ejecución del proyecto, en él también participarán las personas vinculadas al proyecto que se estimen convenientes. De cada reunión se suscribirán actas que firman las partes que intervienen.

PARÁGRAFO TERCERO: Las decisiones que se tomen en el desarrollo del Comité deberán ser aprobadas por unanimidad de los integrantes, serán de carácter vinculante para las partes y harán parte integral del convenio.

PARÁGRAFO CUARTO: Entiéndase para el **MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE** las obligaciones como compromisos de las PARTES del convenio de asociación a ser celebrado.

CLÁUSULA NOVENA.- SUPERVISIÓN: La supervisión del presente convenio por parte del FONDO, será ejercida por el **COORDINADOR DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DEL PLAN FRONTERAS PARA LA PROSPERIDAD**, o quien haga sus veces y por parte del **MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE** será el **DIRECTOR DE ASUNTOS MARINOS, COSTEROS Y RECURSOS ACUÁTICOS**, o quien haga sus veces. Para estos efectos, el supervisor estará sujeto a lo dispuesto en el numeral 1º del artículo 4º y numeral 1º del artículo 26 de la Ley 80 de 1993 y demás normas establecidas sobre la materia.

PARÁGRAFO PRIMERO: EL SUPERVISOR tendrá las siguientes obligaciones:

1. Evaluar la ejecución física, financiera y administrativa del convenio, y recomendar la toma de medidas necesarias para el cabal cumplimiento del objeto convenido.
2. Cumplir con las obligaciones de control y vigilancia establecidas por las leyes, sus decretos reglamentarios y demás normas.
3. Verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente convenio en las condiciones pactadas con el fin de realizar el control de la utilización de los recursos transferidos.
4. Rendir informe trimestral de la ejecución del convenio.
5. Si durante la ejecución del presente convenio o al vencerse el plazo estipulado en él, se presenta incumplimiento de las obligaciones a cargo de la **FUNDACIÓN** deberá informar inmediatamente al **FONDO**.
6. Solicitar las reuniones y gestiones que considere necesarias para que el objeto del presente convenio se cumpla a cabalidad

7. Las demás que se orienten a la correcta y adecuada ejecución del Convenio.
8. Supervisar técnica, administrativa y legalmente la ejecución del convenio, lo que le permite acceder en cualquier momento a las instalaciones físicas en donde se desarrollen las actividades de **LA FUNDACIÓN** y a los documentos e información relacionada con la ejecución del convenio.
9. Exigir a **LA FUNDACIÓN** la información que considere necesaria para verificar la correcta ejecución del convenio y para ejercer de manera general el control del mismo.
10. Exigir el cumplimiento del convenio en todas y cada una de sus partes.
11. Expedir el certificado de cumplimiento a **LA FUNDACIÓN** respecto de las obligaciones objeto del presente convenio, previa entrega de la factura por parte de la misma (si a ello hubiere lugar) y la copia del documento que acredite el pago por parte de **LA FUNDACIÓN** al Sistema de Seguridad Social Integral. La documentación anterior deberá remitirla al Grupo Financiero de la Dirección Administrativa y Financiera para el trámite del desembolso correspondiente, en relación con los aportes del **FONDO**.
12. Informar al competente contractual cualquier demora e incumplimiento en las obligaciones de **LA FUNDACIÓN**.
13. El supervisor deberá constatar a la fecha de vencimiento del convenio su total cumplimiento. Si llegare a tener observaciones o inquietudes sobre la ejecución del mismo, no podrá expedir el certificado de cumplimiento final hasta tanto no sean clarificadas.
14. Elaborar dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la terminación del convenio, el acta de liquidación final del mismo, siguiendo para tal efecto el modelo suministrado por la Coordinación Grupo Interno de trabajo de Licitaciones y Contratos del Ministerio de Relaciones Exteriores, el cual deberá remitirse dentro del mes siguiente a la terminación del convenio a la mencionada Coordinación para ser revisada y aceptada por ésta y proceder al trámite de firmas. La obligación aquí establecida, sólo se entenderá cumplida por el supervisor, una vez se encuentre suscrita el Acta Final de Liquidación por **LA FUNDACIÓN**, las demás partes y el competente contractual.
15. El supervisor debe, si es necesario, solicitar la suspensión temporal de la ejecución del convenio por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, justificando plenamente las circunstancias de tiempo, modo y lugar que originan los hechos de la suspensión, ante el competente contractual mediante documento escrito, para que éste emita su autorización.

PARÁGRAFO SEGUNDO.- CAMBIO DE SUPERVISOR: Si se requiere el cambio de supervisor por razones de fuerza mayor o caso fortuito, ausencia temporal o definitiva, o por circunstancias debidamente justificadas, el competente contractual procederá a designar un nuevo supervisor. Si el

supervisor en ejercicio se encuentra en condiciones de suscribir un acta lo hará conjuntamente con el designado en su reemplazo, en ésta constará: estado de ejecución del convenio, relación de documentos que entrega y observaciones que considere pertinentes. Si no es posible la suscripción conjunta dejará constancia del estado en que se encuentra el convenio al asumir el ejercicio de estas funciones.

CLÁUSULA DÉCIMA.- GARANTIAS A CARGO DE LA FUNDACIÓN: LA FUNDACIÓN deberá constituir una garantía única de cumplimiento a favor del FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES con Nit. No. 860.511.071-6, de conformidad con lo establecido en el la normatividad vigente, que ampare los siguientes riesgos:

GARANTIA UNICA DE CUMPLIMIENTO:

- a) **CUMPLIMIENTO GENERAL DE LAS OBLIGACIONES:** Por el diez por ciento (10%) del valor total del convenio, con una vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más y, de las prórrogas si las hubiere.
- b) **SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES** Este amparo se hará en cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del convenio. Con una vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y tres (3) años más y sus prórrogas si a ello hubiere lugar.

PARÁGRAFO PRIMERO.- En la garantía de cumplimiento deberá constar expresamente que se ampara el cumplimiento del convenio y el pago de las sanciones. En el evento que la garantía consista en una póliza de seguro, la entidad aseguradora deberá renunciar al beneficio de excusión.

PARÁGRAFO SEGUNDO.- CONSTITUCIÓN DE LAS GARANTÍA: LA FUNDACIÓN deberá constituir las garantías dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la suscripción del convenio, las cuales deberán ser aprobadas por el FONDO.

PARÁGRAFO TERCERO.- En el evento en el que no sea posible aportar la garantía de que trata la presente cláusula dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la suscripción del convenio, LA FUNDACIÓN deberá justificar por escrito dicha situación y señalar la fecha de la constitución de la misma, la cual no podrá superar diez (10) días hábiles.

PARÁGRAFO CUARTO.- REPOSICIÓN DE LA GARANTÍA: LA FUNDACIÓN deberá reponer el monto de la garantía cuando el valor de la misma se vea afectado por razón de siniestros. Igualmente, en cualquier evento en que se aumente el valor del convenio o se prorrogue su vigencia, deberá ampliarse o prorrogarse la correspondiente garantía.

PARÁGRAFO QUINTO: Las pólizas no expirarán por falta de pago de la prima o revocatoria unilateral.

PARÁGRAFO SEXTO: LA FUNDACIÓN se obliga a mantener vigente la garantía hasta la liquidación del convenio en los términos señalados en la normatividad vigente.

401

CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA.- CESIÓN: Ninguna de las partes podrá ceder a persona alguna los derechos y obligaciones adquiridos en virtud del presente convenio, sin el consentimiento previo y escrito de las otras partes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- CONFIDENCIALIDAD: Las partes que suscriben el presente convenio acuerdan no revelar a terceros, ni utilizar directa o indirectamente la información confidencial a la que tengan acceso durante el desarrollo del convenio (información de investigación, técnica, económica, comercial, clientes, productos). Cada una de las partes responderá por el incumplimiento de esta obligación del personal que tenga a su cargo.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.- INDEMNIDAD.- LA FUNDACIÓN se obliga para con **EL FONDO** a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las sus subcontratistas o dependientes y realizadas durante la ejecución del convenio, en cumplimiento de la normatividad vigente.

CLAUSULA DÉCIMA CUARTA.- TERMINACIÓN DEL CONVENIO: El presente convenio podrá terminarse por las siguientes causas:

- 1) Por mutuo acuerdo de las Partes;
- 2) Por incumplimiento injustificado de cualquiera de los compromisos adquiridos por las Partes;
- 3) Por imposibilidad de desarrollar el objeto convenido, entendida ésta como caso fortuito y/o fuerza mayor;
- 4) Por la culminación de la ejecución de las actividades que lo conforman;
- 5) Por expiración del término de duración del convenio sin que las Partes hayan manifestado su voluntad de prorrogarlo;
- 6) Por las demás causales que consagra la Ley;
- 7) Por cualquier acción u omisión que afecte los intereses de las partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.- SANCIONES: a) **Multas:** En caso de mora o incumplimiento parcial de alguna de las obligaciones derivadas del presente convenio por causas imputables a **LA FUNDACIÓN**, salvo circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito conforme a las definiciones del artículo 1º de la Ley 95 de 1890, **EL FONDO** podrá imponerle multas, cuyo valor se liquidará con base en un cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del convenio, por cada día de retardo y hasta por quince (15) días calendario. b) **MULTAS POR LA MORA EN LA CONSTITUCIÓN DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN Y LEGALIZACIÓN:** Cuando **LA FUNDACIÓN**, no constituya dentro del término y en la forma prevista en el convenio, o en alguno de sus modificatorios, la póliza de garantía única y/o alguno de los requisitos de legalización, **EL FONDO** podrán imponerle multa cuyo valor se liquidará con base en un cero punto dos por ciento (0.2%) del valor del convenio, por cada día de retardo y hasta por diez (10) días calendario, al cabo de los cuales **EL FONDO** decidirá sobre la ejecución del convenio. c) **PENAL PECUNIARIA:** En caso de declaratoria de incumplimiento total o parcial de las obligaciones derivadas del convenio, **LA FUNDACIÓN** pagará al **EL FONDO**, a título de pena pecuniaria, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del convenio cuando se trate de incumplimiento total del mismo y proporcional al incumplimiento parcial del convenio que no supere el porcentaje señalado. La imposición de esta pena





pecuniaria se considerará como pago parcial o definitivo, según corresponda, de los perjuicios que cause al Ministerio. No obstante el Ministerio se reserva el derecho a cobrar los perjuicios causados por encima del monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten. El pago de la cláusula penal pecuniaria estará amparado, mediante la garantía de cumplimiento, en las condiciones establecidas en el presente convenio.

PARÁGRAFO PRIMERO.- Estas sanciones se impondrán con fundamento en el principio de autonomía de la voluntad previsto en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, del derecho al debido proceso de que trata el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 86 de la ley 1474 del 2011 (Estatuto Anticorrupción). Una vez en firme la sanción se reportará a la Cámara de Comercio respectiva y publicación en el SECOP.

PARÁGRAFO SEGUNDO.- APLICACIÓN DEL VALOR DE LAS SANCIONES PECUNIARIAS: Una vez notificada la resolución por medio de la cual se imponen algunas de las sanciones previstas, LA FUNDACIÓN dispondrá de (15) días calendario para proceder de manera voluntaria para su pago. Las multas no serán reintegrables aún en el supuesto que LA FUNDACIÓN dé posterior ejecución a la obligación incumplida. En caso de no pago voluntario y una vez en firme la resolución que imponga la multa, podrá ejecutarse la garantía contractual, o compensarse tomando del saldo a favor de LA FUNDACIÓN si lo hubiere, o acudiendo a cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva.

PARÁGRAFO TERCERO.- Se entiende aceptado el contenido de la presente cláusula y su obligatoriedad por parte de LA FUNDACIÓN, cuando éste último suscribe el convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- LA FUNDACIÓN incluirá las imágenes institucionales (logo símbolos) de cada entidad en los documentos impresos, medios electrónicos y en general en el material publicitario desarrollado para la ejecución del objeto del presente convenio, así como en los documentos emanados de la realización del mismo, en armonía con los parámetros establecidos en los manuales de imagen corporativa o su equivalente de cada entidad, previa aprobación del Grupo Interno de Trabajo de Comunicación Interna y Externa del Despacho del Ministerio de Relaciones Exteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA.- RESPONSABILIDADES.- No existirá régimen de solidaridad entre las personas participantes en este Convenio. Cada una responderá por las obligaciones que expresa y específicamente asume en el presente Convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.- EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL.- Las partes manifiestan expresamente que ninguno de sus empleados, agentes o dependientes adquieren por la celebración del presente Convenio, relación laboral alguna con la otra parte, extendiéndose esta exclusión a las personas que en desarrollo del mismo Convenio se lleguen a contratar por cualquier causa.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.- El Representante Legal de LA FUNDACIÓN manifiesta bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente convenio, que ni él ni los miembros de la Junta o Consejo Directivo de la

FUNDACIÓN no encuentran inquisitos en cualquiera de las causas de inhabilidades, incompatibilidades y/o conflictos de interés, especialmente los previstos en el artículo 17 del Decreto 777 de 1982.

PARÁGRAFO.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES SOBREVINIENTES.- Si llegara a sobrevener inhabilidad o incompatibilidad en LA FUNDACIÓN, ésta cederá el convenio previa autorización escrita del FONDO, si ello no fuese posible, renunciará a su ejecución.

CLÁUSULA VIGÉSIMA.- PERFECCIONAMIENTO, LEGALIZACIÓN Y EJECUCIÓN.- El presente convenio se entiende perfeccionado con la suscripción, legalizado e inicia su ejecución a partir de la expedición del Registro Presupuestal y aprobación de la garantía exigida.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA.- LIQUIDACIÓN.- El presente convenio se liquidará dentro de los sesenta (60) meses siguientes a su terminación.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA.- DOMICILIO.- Para todos los efectos del presente convenio, se fija como domicilio contractual la ciudad de Bogotá D.C.

Para constancia de lo anterior, se firmó en Bogotá D.C., a los

24 JUN 2015

POR EL FONDO,



ARAMINTA DEL ROSARIO BELTRÁN URIBE
Secretaria General (E) del Ministerio de Relaciones Exteriores y
Representante Legal del Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores

POR LA FUNDACIÓN RE,


CARLOS GUILLERMO GUTIERREZ CORREDOR
Representante legal

POR EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE,


ELIZABETH GOMEZ SANCHEZ
Secretaria general

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 001 DE 2015 SUSCRITO ENTRE EL FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA GUAYANA FRANCESA, MUNICIPIO DE BOGOTÁ, MUNICIPIO DE MANIZALES, MUNICIPIO DE GUÍA Y FUNDACIÓN RE

Página 21 de 31

401

POR LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE LA GUAJIRA,


LUIS MANUEL MEDINA TORO
Director General

POR EL MUNICIPIO DE RIOHACHA,


RAFAEL RICARDO CEBALLOS SIERRA
Alcalde Mayor del Municipio de Riohacha

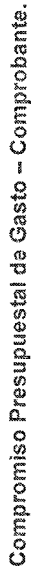
MUNICIPIO DE MANAURE,


DAVIS DANNER DIAZ RIVERA
Alcalde Temporal y Provisional del Municipio de Manauere

MUNICIPIO DE URIBIA,


ABEL JOSE GIACOMETTO FOMINAYA
Alcalde Municipal de Uribia

Revisó: Claudia Liliana Perdomo Estrada - Jefe Oficina Asesora Jurídica Interna
Revisó: Betsy Mabel Marichal Niño - Coordinadora Grupo Interno de Licitaciones y Contratos.
Proyectó: Luz Dary Sánchez Gutiérrez - Abogada Grupo Interno de Trabajo de Licitaciones y Contratos.
GLC 514-137-114.



MHehernan
 32-01-01
 EVANGELISTA HERNANDEZ HERNANDEZ
 MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO
 SOSTENIBLE - GESTION GENERAL

Usuario Solicitante:
Unidad ó Subunidad:
Ejecutora Solicitante:

Fecha y Hora Sistema: 2015-06-26-4:39 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 17015 de fecha 2015-03-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	249015	Fecha Registro:	2015-06-26	Unidad / Subunidad ejecutora:	32-01-01 MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - GESTION GENERAL
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado		
Valor Inicial:		Valor Total Operaciones:	100.000.000,00	Valor Actual:	
				Tipo de Moneda:	COP-Pesos
				Tasa de Cambio:	0,00
				Saldo x Obligar:	100.000.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	900215932	Razon Social:	FUNDACION RE
CUENTA BANCARIA			

CUENTA BANCARIA

numero:	94433333083	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Estado:	Registrada
ORDENADOR DEL GASTO					
identificacion:	51790393	Nombre:	ELIZABETH GOMEZ SANCHEZ	Cargo:	SECRETARIO GENERAL

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:	Fecha de Registro:	Numero:	Tipo:	CONVENIO	Fecha:
			011		2015-06-26

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
				CSF					
000 MAYDT GESTION GENERAL	C-520-906-7 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL DEL ESTADO COLOMBIANO SOBRE LAS ZONAS MARINAS Y COSTERAS Y RECURSOS ACUÁTICOS. NACIONAL - PREVIO CONCEPTO DNP	Nación	11			100.000.000,00			
Total:						100.000.000,00		100.000.000,00	100.000.000,00

Objeto.	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el desarrollo de actividades lúdicas de sensibilización ambiental en municipios del departamento de la Guajira con el fin de apoyar el fortalecimiento de la cultura ambiental
---------	---

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
0000	MAVDI GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACION CSF	40.000.000,00	40.000.000,00	NINGUNO
0000	MAVDI GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACION CSF	20.000.000,00	20.000.000,00	NINGUNO
0000	MAVDI GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACION CSF	20.000.000,00	20.000.000,00	NINGUNO
0000	MAVDI GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACION CSF	20.000.000,00	20.000.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

